

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол от 24.01.2022 г., №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО
«Дом детского творчества
Железнодорожного округа»
от 07.04.2023 г., № 157

**Положение
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
МБУДО «Дом детского творчества Железнодорожного округа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. от 31.07.2020 г.);

Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. №678-р);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказ Министерства образования и науки Курской области от 17.01.2023 г. №1-54 «О внедрении единых подходов и требований к проектированию, реализации и оценке эффективности дополнительных общеобразовательных программ»

Методические рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242),

Устав и Режим работы учреждения.

Положение регламентирует порядок разработки и введения в действие образовательной программы детского объединения.

1.2. В соответствии с Уставом МБУДО «Дом детского творчества Железнодорожного округа» (далее - Учреждение) содержание образования в Учреждении определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее - Программа), разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.3. Программа детского объединения является составной частью образовательной программы Учреждения и принадлежит к одной из направленностей (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной), реализуемой в Учреждении согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.4. Программа является:

- нормативным документом, определяющим концепцию, содержание и логику изучения предмета с указанием тем и общей дозировкой времени на их изучение;

- инструментом целенаправленного развития индивидуальных способностей учащихся и формирования новых компетенций в процессе совместной добровольной деятельности и активного общения со сверстниками и взрослыми;

- системой, организующей и обеспечивающей персонификацию личности учащегося,

направленной на осознанное личностное и профессиональное самоопределение каждого ребенка или подростка, находящейся вне жестких рамок образовательных стандартов;

- формой инновационной деятельности педагога, его осмысленной адаптации к уже разработанным новациям или самостоятельному созданию новшеств в текущей практике;

1.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в художественно-эстетическом, нравственном, интеллектуальном и физическом развитии;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания учащихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональную ориентацию учащихся;

- создание и обеспечение условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры учащихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. При реализации программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.7. При реализации программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной Программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

1.8. Использование при реализации программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

1.9. Содержание программ обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, не реже 1 раза в 3 года.

1.10. При реализации программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

1.11. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

1.12. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов программы составляются с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся. К освоению программы такие учащиеся допускаются только при наличии соответствующего заключения психолого-педагогической комиссии – для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой для детей-инвалидов и инвалидов.

1.13. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной

педагогике, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

1.14. По срокам реализации образовательная программа может быть краткосрочной (до 1 года) и долгосрочной (более 1 года).

2. Задачи образовательной программы

2.1. Программа как нормативный документ ориентирована на решение следующих задач:

- зафиксировать и включить в образовательный процесс цели формирования ключевых компетентностей учащихся в интеллектуальной, духовно-нравственной, гражданско-правовой, социально-трудовой, коммуникативной, информационной и прочих сферах;

- определить содержание, объём, порядок изучения предмета с учётом его целей, задач и особенностей организации образовательного процесса в учреждении, контингента учащихся;

- усилить практическую ориентацию и инструментальную направленность дополнительного образования посредством такого оптимального сочетания теоретических и практических знаний, в котором практике придаётся приоритетное значение.

2.2. Авторская образовательная программа, помимо вышеперечисленных задач, решает следующие:

- определяет и описывает индивидуальный образовательный маршрут учащегося, пройдя который он может выйти на тот или иной уровень воспитанности, обученности, прогнозируемый педагогом-разработчиком;

- служит источником информации об инновационном потенциале педагога разработчика.

3. Функции образовательной программы

Программа выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную область;

- методическую, то есть определяет методы, приемы обучения, способствующие формированию практических навыков анализа информации и самообучению;

- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по организации образовательного процесса в объединении, организационные формы и методы, средства и условия образовательного процесса;

- диагностико-оценочную, то есть определяет объекты контроля, критерии оценки, выявляет уровни усвоения содержания, качественные изменения в образовательном уровне учащихся.

4. Механизм разработки дополнительных общеобразовательных программ

4.1. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогом дополнительного образования на основе настоящего Положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

4.2. Методисты учреждения в пределах своей компетенции осуществляют консультирование и оказывают практическую помощь в разработке и оформлении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.3. При проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ выделяются четыре уровня:

4.3.1. Ознакомительный уровень.

Срок освоения программы не менее 8 часов. Предполагает ознакомление с различными видами деятельности без предъявления требований к качеству ее освоения.

4.3.2. Стартовый уровень.

Срок освоения программы не менее 3 месяцев (1-3 часа в неделю, кроме программ по созданию новых мест дополнительного образования в зависимости от направленности – 3-6 часов в неделю).

Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы. Результатом обучения является освоение учащимися программы и переход на базовый уровень не менее 25% учащихся.

4.3.3. Базовый уровень.

Срок освоения программы до 3 лет (3-6 часов в неделю).

Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

Результатом обучения является участие не менее 50% учащихся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях (после 1 года обучения по программе), включенных в региональный или федеральный перечень, обеспечение не менее 20% учащихся победителей и призеров этих конкурсов.

Переход на «продвинутый уровень» не менее 25% учащихся.

4.3.4. «Продвинутый» (углубленный) уровень.

Срок освоения программы не менее 2 лет (6-8 часов в неделю).

Предполагает углубленное изучение содержания программы, обеспечивает околопрофессиональные и профессиональные знания в рамках содержательно-тематического направления программы.

Результатом обучения является участие не менее 90% учащихся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях, включенных в региональный или федеральный перечень, обеспечение не менее 50% учащихся победителей и призеров этих конкурсов.

4.4. Программы могут быть одноуровневые (ознакомительный, стартовый, базовый, «продвинутый»), двухуровневые (стартовый-базовый, базовый-«продвинутый»), трехуровневые (стартовый-базовый-«продвинутый»)

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, предполагающие реализацию параллельных процессов освоения программы (с учетом разного уровня развития и разной степени освоения материала детьми), называются разноуровневыми и должны иметь собственную матрицу, описывающую систему ступеней сложности содержания программы и соответствующие им прогнозируемые результаты.

5. Требования к структуре, содержанию и оформлению программы

5.1. Программа может быть рассчитана на 36 часов (1 час занятий в неделю), 72 часа (2 часа занятий в неделю), 108 часов (3 часа в неделю), 144 часа (4 часа занятий в неделю) и 216 часов (6 часов в неделю) в год.

5.2. Программа включает в себя титульный лист, оглавление, комплекс основных характеристик и организационно-педагогических условий, рабочую программу воспитания, список литературы, приложения.

5.3. Титульный лист содержит (Приложение 1):

- наименование вышестоящего органа образования – учредителя учреждения (по центру титульного листа);
- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом (по центру титульного листа);

- отметку о принятии (в левой части титульного листа **Принята**, без кавычек и двоеточия) образовательной Программы на педагогическом совете (дата и номер протокола заседания педагогического совета);
- гриф утверждения программы руководителем учреждения (в правой части титульного листа гриф **Утверждена** без кавычек и двоеточия, дата и номер приказа, Ф.И.О. и подпись директора, заверенная печатью);
- название Программы (Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (наименование программы в кавычках в именительном падеже), уровни её реализации, пояснение о сущности деятельности в рамках Программы в случае, если из наименования это непонятно);
- направленность программы;
- уровень программы;
- срок и объём (в часах) реализации образовательной Программы;
- адресат программы (возраст детей, на которых рассчитана Программа);
- фамилию, имя, отчество, должность педагога, реализующего Программу(в правой части титульного листа);
- Ф.И.О., должность рецензента(-ов) Программы и год введения программы в действие впервые (в левой части титульного листа);
- название города, в котором реализуется образовательная Программа, год утверждения Программы (через запятую).

5.4. Оглавление состоит из перечня разделов программы с указанием страниц.

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
I.	Комплекс основных характеристик программы	
1.1.	Пояснительная записка	
	Стартовый уровень	
1.2.	Учебный план 1 года обучения	
1.3.	Содержание программы 1 года обучения	
1.4.	Планируемые результаты стартового уровня	
	Базовый уровень	
1.5.	Учебный план 2 года обучения	
1.6.	Содержание программы 2 года обучения	
...	... 3 года обучения	
	...	
	Планируемые результаты базового уровня	
	Углубленный уровень	
	Учебный план __ года обучения	
	Содержание программы __ года обучения	
	...	
	Планируемые результаты углубленного уровня	
II.	Комплекс организационно-педагогических условий	
2.1.	Оценочные материалы	
2.2.	Формы аттестации	
2.3.	Методическое обеспечение	
2.4.	Условия реализации программы (материально-техническое, методическое, кадровое обеспечение)	
2.5.	Рабочая программа воспитания	
2.6.	Литература	

	<i>Приложение 1</i> - Рабочая программа (КУГ, календарно-тематический план, календарный план воспитательной работы)	
	<i>Приложение 2</i> - Оценочные материалы	
	<i>Приложение 3</i> - Методические материалы	

5.5. Пояснительная записка раскрывает:

- направленность образовательной Программы,
- нормативно-правовую базу, на которую опирался педагог при разработке программы;
- актуальность (своевременность и современность, соответствие основным направлениям социально-экономического развития, страны, региона, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства, культуры, современным требованиям модернизации образования), педагогическую целесообразность образовательной Программы;
- отличительные особенности Программы от уже существующих данной направленности (новизну – для авторских программ) (характерные свойства, отличающие программу от других, основные идеи, придающие программе своеобразие);
- уровень программы, (уровни, условия зачисления учащихся на каждый уровень);
- общую характеристику организации образовательного процесса:
 - объем и срок освоения программы (общее количество часов, количество часов по каждому году обучения, этапы образовательного процесса, срок обучения на каждом этапе) (уровне);
 - краткую характеристику возрастных (или иных) особенностей учащихся;
 - режим занятий (периодичность, продолжительность, перерывы);
 - формы обучения (очная, очно-заочная, заочная);
 - формы организации образовательного процесса (групповая, индивидуальная);
 - особенности организации образовательного процесса (традиционная, по индивидуальному плану, сетевая, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения);
- основные принципы обучения и воспитания, положенные в основу Программы;
- возраст детей, участвующих в реализации данной Программы, и особенности данного возраста;
- краткое пояснение логики построения Программы, обоснование выбора методов, форм занятий;

5.5.1. Цель программы (заранее предполагаемый образ результата программы) формулируется конкретно с учетом профиля и направленности программы с использованием словосочетания «существительное+существительное», содержит указание на конкретные виды деятельности, отражает развитие личностных и общественно значимых качеств.

Для разноуровневых программ цель ставится для каждого уровня.

5.5.2. Задачи программы – пути достижения цели, раскрывающие системность и последовательность действий педагога по достижению цели:

- определяются для каждого уровня;
- формулируются образовательно-предметные, развивающие (компетентностные) и личностные (воспитательные) задачи;
- формулируются с использованием глагольных словосочетаний точно и конкретно (образовательно-предметные задачи – глаголы совершенного вида, развивающие и воспитательные – глаголы несовершенного вида);

5.6. Содержание программы:

- **Учебный план** оформляется отдельно на каждый год обучения и определяет перечень, трудоемкость (исходя из 36 учебных недель) и последовательность учебных

разделов и тем с указанием теоретических и практических занятий (теоретическая часть составляет не более 30%, практическая – не менее 70%); оформляется в виде таблицы (номер по порядку, название раздела/темы, количество часов, из них теории и практики, формы аттестации/контроля);

- **Содержание учебного плана** - реферативное описание разделов и тем учебного плана, где указывается необходимое количество часов для изучения разделов, тем; описание теоретических и практических частей, формы или виды деятельности на занятиях; формы контроля, оборудование.

5.7. Планируемые результаты:

- формулируются с опорой на направленность программы;
- соотносятся с целью и задачами программы;
- образовательно-предметные результаты конкретизируют систему теоретических знаний и практических навыков;
- развивающие (компетентностные) результаты ориентируются на формирование ключевых компетенций;
- личностные результаты отражают освоенные учащимися общие способы деятельности, качества личности, социальную активность;
- в разноуровневых программах указываются контрольные цифры по участию учащихся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях.

5.8. Комплекс организационно-педагогических условий (календарный учебный график, формы выявления и оценки образовательных результатов, условия реализации программы, методическое обеспечение программы):

5.8.1. Календарный учебный график (КУГ) является составной частью программы, содержащей комплекс основных характеристик образования и определяющей даты и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель, сроки контрольных процедур, составляется для каждой учебной группы; оформляется в форме таблицы (Приложение 2);

5.8.2. Формы выявления и оценки образовательных результатов:

- виды контроля (входной, текущий, промежуточный, итоговый);
- формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных результатов;
- формы промежуточной аттестации учащихся (формы, порядок, периодичность в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в учреждении);
- оценочные материалы (характеристика системы отслеживания результатов, инструментарий для оценивания результатов при переходе на определенный уровень; указываются авторы используемых методик, диагностические материалы размещаются в приложении к Программе)

5.8.3. Методическое обеспечение программы:

- современные педагогические технологии;
- методы обучения;
- алгоритм учебного занятия;
- типы и формы учебных занятий (формы работы и виды деятельности на занятии);
- дидактические материалы систематизируются по разделам и оформляются в таблице (номер по порядку, название раздела, наименование материалов):
 - разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов и т.д.;
 - учебно-дидактические, справочные, лекционные материалы;
 - рекомендации по проведению лабораторных, практических, исследовательских, проектных работ, постановке экспериментов или опытов и т.д.;

5.8.4. Условия реализации программы:

- материально-технические (характеристика помещений для занятий; перечень оборудования, инструментов и материалов в расчете на одного учащегося, требования к специальной одежде);
- кадровые (критерии отбора и профессиональная квалификация педагогических кадров);
- информационные (электронные образовательные ресурсы, специальные компьютерные программы, интернет-источники)

5.9. Рабочая программа воспитания включает:

цели и задачи, направления деятельности, формы, содержание и методы воспитания, диагностику результатов воспитания, планируемые результаты, календарный план воспитательной работы (оформляется в таблице: номер по порядку, название события, форма проведения, сроки проведения, ответственный)

5.10. Список литературы строится в алфавитном порядке:

- включает три списка: литература, используемая педагогом, рекомендованная обучающимся для успешного освоения программы и рекомендованная родителям в целях помощи учащимся в освоении программы;
- оформляется в соответствии Национальным стандартом ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03.12.2018 г. №1050-ст.)

5.11. Приложения.

- КУГ, календарно-тематическое планирование (оформляется для каждой учебной группы (Приложение 3)
- оценочные, диагностические материалы, материалы для проведения мониторинга (пакет контрольно-измерительных материалов и методик);
- материалы информационного и справочного характера (система условных обозначений, используемых в тексте программы, словарь специальных терминов с пояснениями, памятки для учащихся, графический материал, методические разработки ит.п.).

5.12. Рецензия на образовательную Программу.

К Программе может прилагаться **рецензия** (*при наличии*) с краткой оценкой ее структуры и содержания.

6. Введение образовательной программы в действие

6.1. Новая образовательная Программа рассматривается методическим советом и проходит обязательную процедуру экспертизы.

6.2. Новая образовательная Программа принимается педагогическим советом и утверждается директором учреждения.

6.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям директор Учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6.4. Педагоги дополнительного образования, входящие в должность, могут осуществлять образовательный процесс, руководствуясь учебно-тематическим планом и календарным графиком, рассмотренными на заседании методического объединения отдела и утверждёнными в том же порядке, что и программы.

6.5. Программа изменяется при изменении законодательства об образовании, Устава и учебного плана Учреждения; введении новой ступени в изучении предмета, инноваций в учебно-воспитательный процесс с целью повышения качества образования.

6.6. Изменения, дополнения, вносимые педагогом в образовательную Программу, рассматриваются методическим советом.

7. Требования к оформлению текста программы

7.1. Программа может быть создана на бумажном носителе и в электронной форме с соблюдением установленных правил оформления организационно-распорядительной документации (Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12. 2016 г. №2004-ст.)

7.2. Допускается создание программы на лицевой и оборотной сторонах листа (при двустороннем размещении ширина левого поля на лицевой стороне равна ширине правого поля на оборотной стороне).

7.3. Номера страниц размещаются посередине верхнего поля документа на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа. Нумерация начинается с титульного листа (который учитывается, но на котором номер страницы не отображается). Нумерация страниц сквозная арабскими цифрами.

7.4. Каждый лист программы должен иметь поля: 20 мм – левое, 20 мм – правое, 20 мм – верхнее, 20 мм – нижнее. Ориентация страницы книжная. При оформлении таблиц допускается альбомная ориентация страницы.

7.5. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 12-14, положение на странице - по ширине текста. Междустрочный интервал - 1. Абзац - 1, 25.

7.6. Перечисления в тексте могут быть оформлены в строчку и в столбик. Перечисления в столбик выделяются знаком «-» или маркером «точка».

7.7. Заголовки набираются полужирным шрифтом, выравниваются по центру, точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным. Заголовок отделяется от предыдущего текста – одним интервалом, если есть подзаголовок – двумя.

7.8. Программа излагается в научно-деловом стиле без орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок.

8. Порядок проведения экспертизы образовательной программы

8.1. Экспертиза образовательной Программы проводится экспертной комиссией Учреждения с целью установления соответствия её содержания и оформления требованиям настоящего Положения, целям и задачам развития Учреждения и спросу на образовательные услуги.

8.2. Экспертиза предполагает всестороннее исследование образовательной Программы и включает следующие аспекты: нормативно-правовой, педагогический, психологический, специально-профильный.

8.2.1. Нормативно-правовой аспект устанавливает соответствие образовательной Программы современному законодательству РФ в сфере образования и охраны прав детства, Уставу Учреждения, Режиму работы Учреждения, настоящему Положению.

Здесь определяется направленность образовательной Программы, ее структура и целостность.

8.2.2. Педагогический аспект предполагает выявление уровня профессиональной компетентности разработчика образовательной Программы:

- анализ логики действий педагога в соответствии с замыслом;
- приемы и методы конструирования образовательного процесса;
- инновационный потенциал образовательной Программы.

8.2.3. Специально-профильный аспект направлен на исследование соответствия содержательно-целевого блока, инструментально-методических характеристик, диагностико-

контрольных средств профилю или области деятельности, предполагающей поддержку индивидуального развития ребенка.

8.2.4. Психологический аспект включает в себя:

- учет возрастных особенностей и возможностей ребенка на определенной ступени образования;
- создание условий для эмоционального благополучия учащихся в образовательном процессе;
- выявление психологических последствий и развивающего эффекта образовательного процесса.

8.3. С точки зрения организации исследовательских процедур проводится внутренняя и внешняя экспертизы. В отношении изменённых и дополненных образовательных программ экспертами учреждения проводится **внутренняя экспертиза**. В отношении программ, вошедших в перечень программ персонифицированного финансирования, программ в рамках национального проекта «Образование» (подпроект «Успех каждого ребёнка») - **внешняя экспертиза**, которую осуществляют региональные эксперты системы независимой оценки качества образования региона .

8.4. По временным рамкам проводимого исследования экспертиза может быть одномоментной или долгосрочной.

Одномоментная экспертиза проводится в отношении всех образовательных программ и может быть представлена в виде экспертного заключения или рецензии.

Долгосрочная экспертиза проводится в отношении авторских, когда эксперты готовят заключение о результатах наблюдения за процессом внедрения образовательной программы.

8.5. Включению авторской программы в образовательный процесс Учреждения должно предшествовать ее экспериментальное изучение, то есть **апробация**.

8.5.1. В ходе апробации могут вноситься рекомендации по совершенствованию Программы. По итогам апробации оценивается эффективность Программы, определяется целесообразность ее дальнейшего использования. Срок проведения апробации авторской Программы определяется временной продолжительностью её реализации.

8.5.2. Утверждение авторской образовательной Программы осуществляется после получения положительных экспертных заключений (рецензий) и положительного результата апробации. Если рецензии содержат замечания или при апробации выявлены недостатки, то она утверждается после устранения замечаний.

8.5.3. Образовательная Программа может получить статус авторской без апробации, если она успешно прошла внутренние и внешние формы экспертизы и имеет положительные результаты в образовательной практике учреждения дополнительного образования в соответствии со сроком её реализации.

8.6. Экспертиза проводится с учетом следующих принципов:

- гласности (работа экспертов освещается в Учреждении);
- открытости (педагог может знакомиться не только с результатами, но и с ходом экспертизы);
- соблюдения педагогической этики (все замечания выражаются в корректной форме);
- направленности на развитие учреждения (экспертиза должна являться составной частью программы развития);
- единства требований (все программы оцениваются по единым критериям и показателям);

8.7. Этапы проведения экспертизы авторской образовательной Программы:

- представление программы на методическом объединении по соответствующей направленности;
- обращение педагога (автора) с заявлением в методический совет о проведении экспертизы Программы (Программа прилагается к заявлению);

- изучение членами экспертной группы содержания и оформления Программы;
- защита Программы на заседании методического совета;
- оформление экспертного заключения.

8.8. Результатом экспертизы является **экспертное заключение**. В экспертном заключении определяется уровень авторства, делается вывод о возможности использования Программы на практике. Экспертное заключение подписывается членами экспертной группы и является приложением к образовательной Программе.

9. Порядок принятия и утверждения дополнительных общеобразовательных программ

9.1. После проведения экспертизы дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рекомендуется (или не рекомендуется) методическим советом для принятия на педагогическом совете.

9.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа принимается (или не принимается) к реализации решением педагогического совета учреждения. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

9.3. Утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы производится не позднее чем за один месяц до начала ее реализации.

9.4. Изменения в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Тексты изменений утверждаются оформляются на отдельных листах, утверждаются приказом директора по типу титульного листа и подшиваются к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

10. Требования к авторской образовательной программе

Авторская образовательная Программа должна удовлетворять следующим критериям:

- не менее 80% уникальности текста в системе «Антиплагиат»;
- соответствие Программы настоящему Положению;
- соответствие современному состоянию науки, передовой педагогической практики, социальному заказу общества. Полнота раскрытия целей и ценностей образования с включением всех необходимых и достаточных для реализации поставленных целей элементов содержания;
- учет интеграционных связей, обеспечивающих состыковку авторской Программы с образовательной Программой учреждения. Взаимосвязь образовательных программ в рамках образовательной области, отражение законченного, целостного содержания образования;
- новизна и оригинальность Программы. Учёт стандартов общего образования по смежным дисциплинам и личностного аспекта в определении содержания Программы (личный опыт детей и педагога). Программа должна включать новые для учащихся знания, не содержащиеся в школьном курсе обучения;
- оснащённость основными дидактическими материалами и средствами, а также методическими рекомендациями по ее реализации, способствующими реализации поставленных целей;
- соответствие Программы требованиям системности, преемственности и непрерывности образования. Четкое определение места, роли и задач изучаемых разделов и тем в структуре образовательной Программы. Развертывание содержания знаний в Программе структурировано таким образом, что изучение всех последующих тем обеспечивается предыдущими, а между частными и общими знаниями прослеживаются связи;
- рациональный выбор технологий, форм и методов организации образовательного процесса с учетом направленности и специфики деятельности объединения. Программа

должна предполагать использование наиболее эффективных, активных технологий, форм и методов обучения;

- психолого-педагогическое обоснование Программы; направленность на развитие индивидуальных способностей ребёнка, его интеллектуальной, двигательной и эмоциональной сферы, коммуникативных способностей и социальной адаптации;

- принцип инвариантности содержания. Включенный в Программу материал может применяться для различных групп (категорий) учащихся, что достигается обобщенностью включенных в нее знаний; их отбором в соответствии с общими для всех обучающихся задачами;

- конкретность определения требований к приобретаемым учащимися знаниям, умениям, личностным компетенциям по каждой из ведущих тем и по Программе в целом. Практическая направленность образовательной Программы;

- реалистичность Программы с точки зрения временных ресурсов. Материал распределен во времени с учетом его достаточности для качественного изучения учащимися и получения запланированных результатов; устранения возможных при прохождении Программы сбоев;

- эффективность затрат времени на достижение образовательных результатов. Программой определена такая последовательность изучения знаний, которая является наиболее эффективной в достижении целей;

- контролируемость программы. Программа должна обладать достаточной прозрачностью для проведения её экспертизы и различных форм контроля.

11. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на создаваемых новых местах в рамках регионального проекта «успех каждого ребенка»

11.1. В Учреждении в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» реализуются следующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

- естественнонаучной направленности – «**ЭлементарН₂О**» (1 год обучения, 108 часов, 90 ученико-мест);

- технической направленности – «**Техно-IQ**» (1 год обучения, 216 часов, 90 ученико-мест); «**3D-АРТ**» (1 год обучения, 216 часов, 90 ученико-мест);

- социально-гуманитарной направленности - «**Академия детства**» (1 год обучения, 216 часов, 90 ученико-мест).

11.2. Характерные особенности программ, реализуемых в рамках проекта «Успех каждого ребенка» - использование современных технологий, ориентация на новые формы и методы обучения, обеспечение полного и эффективного использования закупаемой материально-технической базы:

«**ЭлементарН₂О**» - образовательный процесс строится не на предварительной презентации научных теорий, а на практической работе с лабораторным оборудованием и веществами, на эксперименте и поиске объяснений наблюдаемых явлений. Программа ориентирована на практическое обучение, учебно-научные исследования, проектную деятельность.

«**Техно-IQ**» - изучение образовательного конструктора LEGO MINDSTORMS® Education EV3, который, в отличие от других конструкторов, дает широкие возможности для использования информационных технологий. Дети получают возможность работы на компьютере, используя его как средство составления управляющих алгоритмов и управления собранной моделью. Изучая простые механизмы, дети учатся работать руками (развитие мелкой моторики), развивают элементарное конструкторское мышление, фантазию, изучают принципы работы многих механизмов.

«3D-АРТ» - программа направлена на ознакомление и формирование практических навыков учащихся в среде 3D-моделирования с помощью 3D-ручки, 3D-принтера, 3D-сканера, на овладение знаниями в области компьютерной трехмерной графики, конструирования и технологий на основе методов активизации творческого воображения, и, тем самым, способствует развитию конструкторских, изобретательских, научно-технических компетенций, нацеливает детей на осознанный выбор необходимых обществу профессий, например, инженер-конструктор, инженер-технолог, проектировщик, дизайнер и т.д.

«Академия детства» - программа комплексная. Нацелена на «проведение» ребенка по комплексу актуальных для возраста видам деятельности: игровую, учебную (в основе исследовательская и творческая), социально -значимую. Реализация программы ориентирована на то, что знания и смыслы не механически усваиваются, а активно создаются (конструируются) самим ребенком в процессе взаимодействия и диалога с природным и социальным миром. Каждое направление работы («Мир и Я», «Окружающий мир», «Мир математических открытий», «Грамматика», «Творческая мастерская», «Музыка» дополняется активным погружением учащегося в социально-значимые дела: участие в проектной деятельности, акциях и тематических днях (дни науки, дни творчества), участие в олимпиадах различного уровня;

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

12.1. Ответственность за реализацию образовательной Программы несет педагог дополнительного образования.

12.2. Программа считается выполненной в полном объеме, если пройдены все темы учебно-тематического плана и уровень усвоения теоретического и практического материала не ниже среднего.

12.3. Контроль реализации образовательной Программы детского объединения осуществляют заведующий отделом и заместитель директора по учебно-воспитательной работе в пределах своей компетенции.

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества Железнодорожного округа»

ПРИКАЗ

«___» _____ 2023г.

№ _____

Об утверждении Положения о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

В целях совершенствования деятельности МБУДО «Дом детского творчества Железнодорожного округа», документационного обеспечения образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить **Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе** МБУДО «Дом детского творчества Железнодорожного округа» (на 14 листах), на основании решения педагогического совета (протокол №2 от 24 января 2023 г.)

2. Считать утратившими силу Положение о дополнительной общеразвивающей программе МБУДО «Дом детского творчества Железнодорожного округа» (утверждено приказом от 01.09.2021 г., № 184).

3. Обеспечить хранение вышеназванного Положения заведующему канцелярией Останковой О.В.

21. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО «Дом детского творчества
Железнодорожного округа»

И.С. Слободянюк

С приказом ознакомлен(а) и согласен(а):

_____ Останкова О.В.

«___» _____ 20__ г.